

Forslag til budget

Afdeling 2 - Afd. 2 Gentofte



**Forslag til budget
2025**

**Huslejen stiger med
5,69 %**

Afdelingsbestyrelsen har sammen med Boligkontoret Danmark udarbejdet et forslag til afdelingens budget for 1. januar - 31. december 2025, som vil blive behandlet på det kommende beboermøde.

Indtægter og udgifter i budgettet skal balancere. Det betyder, at huslejeindbetalinger, renteindtægter og andre indtægter skal dække årets udgifter. For hver gang vi i afdelingen i budgettet for 1. januar - 31. december 2025 har udgifter på 100 kr., så fordeler de sig som vist nedenfor.

Med venlig hilsen
Afdelingsbestyrelsen

Nettokapitaludgifter

Vedrører de oprindelige lån
fra afdelingens opførelse.

3,66 Kr.

Henlæggelser

Henlæggelser til drift og vedligeholdelse,
indvendig vedligeholdelse og tab ved fraflytning.

26,78 kr.

**Ekstraordinære udgifter**

Eksempelvis ydelser på
forbedringslån samt
afvikling af underskud m.v.

11,74 kr.

Variable udgifter

Eksempelvis ejendomsfunktionærer,
alm. vedligeholdelse og fællesfaciliteter.

5,36 kr.

Off. og andre faste udgifter

Eksempelvis ejendomsskat, vandafgift,
renovation, forsikring, adm.bidrag m.v.

52,46 kr.

Hvis du ønsker et mere detaljeret budget eller blot har spørgsmål til budgettet, er du velkommen til at henvende dig til Boligkontoret Danmark Afdelingskontoret Holte, Røjelskær 15, 2. Sal, 2840 Holte, tlf. 39251000

Forslag til budget

Statsbanepersonalets Andels-Boligforening

Afdeling 2



Hvilke udgiftsposter har vi som beboere reelt indflydelse på:

- Ingen indflydelse (udgifterne er givet på forhånd af långivere, kommuner m.fl.).
- Delvis indflydelse (beslutninger på beboermøder kan have økonomisk betydning).
- Afgørende indflydelse (hvordan skal serviceniveauet være i afdelingen?).



UDGIFTER

Nettokapitaludgifter

	Budget 2025 kr.	Budget 2024 kr.	Ændring opgjort i		Regnskab 2023 kr.
			kr.	%	

• Nettokapitaludgifter	51.900	51.900	0		51.852
------------------------	--------	--------	---	--	--------

Off. og andre faste udgifter

• Ejendomsskatter	381.799	371.400	10.399	3%	371.429
• Vandafgift og vandafledning	0	0	0		0
• Renovation	43.000	34.800	8.200	24%	34.554
• Forsikringer	38.800	38.800	0		35.461
• Fællesudgifter til el og varme	5.100	4.200	900	21%	5.124
• Administrationsbidrag	74.665	71.087	3.578	5%	69.036
• Landsbygefond, dispositionsfond og arbejdskapital	201.445	186.129	15.316	8%	186.157

Off. og andre faste udgifter i alt	744.809	706.416	38.393	5%	701.761
------------------------------------	---------	---------	--------	----	---------

Variable udgifter

• Ejendomsfunktionær og renholdelse	48.675	41.947	6.728	16%	49.390
• Almindelig vedligeholdelse	21.900	22.300	-400	-2%	17.193
• Planlagt vedligehold og fornyelser	321.000	417.000	-96.000	-23%	137.391
- heraf dækket af henlæggelser	-321.000	-417.000	96.000	-23%	-137.391
• Fællesfaciliteter	0	0	0		0
• Diverse udgifter	5.504	5.432	72	1%	12.772

Variable udgifter i alt	76.079	69.679	6.400	9%	79.354
-------------------------	--------	--------	-------	----	--------

Henlæggelser

• Vedligeholdelse	380.000	335.000	45.000	13%	300.000
• Istandsættelse	0	0	0		0
• Tab ved fraflytning	200	0	200	100%	0
• Andre henlæggelser	0	0	0		0

Henlæggelser i alt	380.200	335.000	45.200	13%	300.000
--------------------	---------	---------	--------	-----	---------

Samlede ordinære udgifter i alt	1.252.988	1.162.995	89.993	8%	1.132.967
---------------------------------	-----------	-----------	--------	----	-----------

Ekstraordinære udgifter

• Ydelser på andre lån	166.600	166.500	100	0%	148.771
• Afvikling af underskud fra tidligere år	0	0	0		0
• Andre ekstraordinære udgifter	0	0	0		19.704

Ekstraordinære udgifter i alt	166.600	166.500	100	0%	168.474
-------------------------------	---------	---------	-----	----	---------

Samlede udgifter i alt	1.419.588	1.329.495	90.093	7%	1.301.442
------------------------	-----------	-----------	--------	----	-----------

INDTÆGTER

Husleje	1.271.200	1.271.095	105	0%	1.244.160
Husleje individuel forbedringer	55.400	55.400	0	0%	55.428
Særlige lejeforhøjelser	0	0	0		0
Renter	9.600	0	9.600	100%	34.191
Tilskud fra selskabet	0	0	0		0
Andre indtægter	11.000	3.000	8.000	267%	0
Ekstraordinære indtægter	0	0	0		0

Samlede indtægter i alt	1.347.200	1.329.495	17.705	1%	1.333.779
-------------------------	-----------	-----------	--------	----	-----------

Samlet ændring af huslejen	72.388	0	Overskud	32.337
----------------------------	--------	---	----------	--------

Huslejen ændres med: 5,69 %

Hvis udgifterne ændres med ca. 12.712 kr. ændres huslejen med +/- 1%.

Forslag til budget

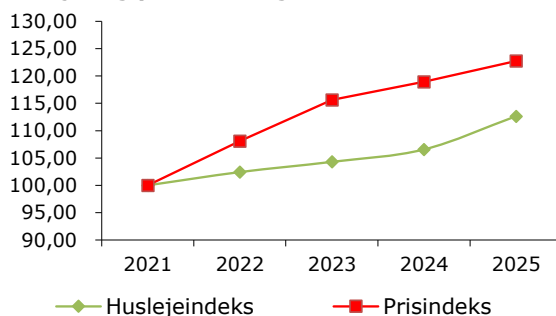
Statsbanepersonalets Andels-Boligforening Afdeling 2

Forslaget til budget for 1. januar - 31. december 2025 får følgende betydning for huslejen:

Huslejekonsekvens:

Stigning i %	5,69
Nuværende gennemsnitsleje pr. m2	634,33
Ændring gennemsnitsleje pr. m2	36,12
Ny gennemsnitsleje pr. m2	670,45

Husleje- og prisudvikling



Samlet årlig ændring i afdelingen	72.388
--	---------------

Eksempler på fremtidig husleje pr. måned

Boliger	Leje nu	Ændring	Ny leje
Huslejeeksempel A	6.032	344	6.376
Huslejeeksempel B	6.817	389	7.206



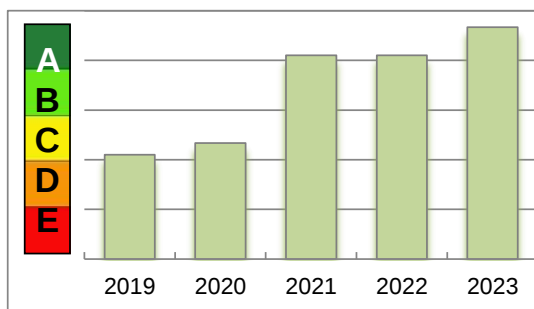
Hvad udgør udgiften til renholdelse, alm. vedligeholdelse samt opsparing til fremtidig planlagt vedligeholdelse pr. m²?

Budget 2025 kr. pr. m ²	Budget 2024 kr. pr. m ²	Regnskab 2023 kr. pr. m ²
--	--	--

● Renholdelse - herunder ejendomsfunktionær (konto 114):	24	21	25
● Almindelig vedligeholdelse (konto 115):	11	11	9
● Planlagt periodisk vedligeholdelse (konto 116):	160	208	69
● Henlæggelser til planlagt vedligeholdelse (konto 120):	190	167	150

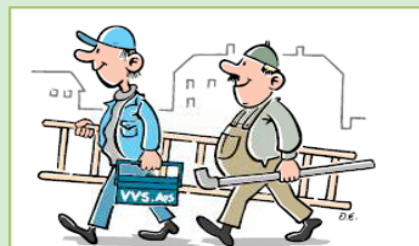
Afdelingens karakterbog

Afdelingen får en karakter.
"A" er bedst og "E" er dårligst. Karakteren er en vurdering af afdelingen set i forhold til huslejeniveau, udlejning, fraflytninger, vedligeholdelsesstand og økonomiske situation, herunder opsparing til vedligeholdelsesarbejder.



Forslag til drifts- og vedligeholdelsesplan (konto 116)

Princip for henlæggelser til planlagt periodisk vedligeholdelse



Konto 116
Planlagt og periodisk vedligeholdelse



Konto 120
Årets henlæggelser

Beløbet i "banken" (konto 401) må aldrig blive mindre end samme års henlæggelser (konto 120)



Konto 401
Henlagte midler "Banken"

Planen for de kommende 30 års vedligeholdelsesarbejder (konto 116) bestemmer niveauet for henlæggelserne (konto 120)

Konto	Aktivitet	Kr.
116055	Rapport - Gasfyr - udskift 1 pr. år	45.000
116053	Serviceabonnement på gasfyr.	25.000
116011	Rapport - Terrænbelægning (Betonsten) - udskiftning	24.000
116051	Rep/udskift faldstammer	20.000
116052	Diverse el-reparationer i boliger.	20.000
116021	Skader via fundamenter ol.	20.000
116022	Rapport - Facade - vedligehold	16.000
116026	Rapport - Vinduer/Døre - vedligehold	16.000
116057	Rapport - Ventilation - renses & vedligehold	16.000
116041	Renovering af gulve i kældre	15.000
116022	Slid og ælde i flytteboliger	15.000
116054	Rapport - Undersøgelse af rørsystemer - afløb/vand/varme	15.000
116054	Rapport - Varme og brugsvandsanlæg - vedligehold	10.000
116041	Udskiftning af raftehegn	10.000
116023	Rapport - Kvist - vedligehold	8.000
116025	Rapport - Udvendige trapper - vedligehold	8.000
116012	Rapport - Kloak/afløb - vedligehold	8.000
116013	Rapport - Skure i terræn - vedligehold	8.000
116022	Rapport - Vådrum (overflader/fuger) - vedligehold	7.000
116022	Rapport - Undersøgelse af murbindere	5.000
116055	Udskiftning af radiatorer efter behov.	5.000
116	Andre vedligeholdelsesarbejder	5.000

I alt

kr 321.000

Forventet udvikling i henlæggelser til planlagt og periodisk vedligeholdelse

	Budget 2025	Budget 2026	Budget 2027	Budget 2028	Budget 2029
Primo saldo konto 401	682.382	741.382	994.882	795.682	629.462
Forbrug konto 116	-321.000	-446.500	-659.000	-672.000	-641.000
Henlæggelse konto 120	380.000	700.000	459.800	505.780	556.358
Anden kapitalanskaf.	0	0	0	0	0
Ultimo saldo konto 401	741.382	994.882	795.682	629.462	544.820
Opsparede henlæg. til planlagt vedligeholdelse pr. m2.	370	496	397	314	272

**STATSBANEPERSONALETS
ANDELS-BOLIGFORENING****HUSORDEN
for
Afdeling 2 - Gentofte**

En afdeling i en boligforening er et fællesskab, hvor man bliver mere eller mindre afhængig af hverandre. Man bliver fælles om mange ting og for at kunne løse eventuelle problemer er det nødvendigt, at der opstilles visse almindelige regler for de krav fællesskabet stiller.

Tryghed og tilfredshed opnås bedst ved at beboerne erkender nødvendigheden af at tage hensyn til hverandre.

De regler, der er opstillet i det efterfølgende, er et led i bestræbelserne på at skabe god ro og orden for beboerne. Reglerne er også et led i bestræbelserne på at holde bebyggelsen og de omkringliggende arealer i pæn stand og derved medvirke til at omkostningerne til afdelingens drift bliver de lavest mulige. Beboerne betaler gennem huslejen til istandsættelse og erstatning for ødelæggelser i afdelingen og er derfor selv mest interesseret i at holde omkostningerne på det lavest mulige niveau. Den enkelte boligtager/lejer har ansvaret for at deres husstand er gjort bekendt med de gældende regler og husker at vejlede deres børn og foregå dem med et godt eksempel.

HJEMMESIDE

Afdelingen har sin egen hjemmeside, hvor man kan finde de fleste relevante oplysninger: sab2.dk

ANSVAR

Beboerne står selv til ansvar for overtrædelser af sundhedsvedtægter eller politianordningers bestemmelser og holder foreningen skadesløs herfor.

FORSIKRINGER

Afdelingen har tegnet en glasforsikring. I tilfælde af skade foretages anmeldelse til fællesdriftens mail: fd22@bdk.dk.

ANTENNER

Udvendige antenner og loftsantenners må kun opsættes efter forudgående skriftlig tilladelse fra foreningen (jfr. i øvrigt lejelovens bestemmelser).

BAD OG TOILET

For at undgå tilstopning af afløbsrør bør man være varsom med, hvad der skylles ud gennem vask og toilet. Bleer, vat, avisPapir o.lign. må ikke kastes i toiletkummen.

Fejl i installationerne meldes til fællesdriftens mail: fd22@bdk.dk.

CYKLER M.V.

Cykler, knallerter og barnevogne m. v. må kun hensættes på de af bestyrelsen anviste steder.

FORURENING

Er en beboer skyld i forurening af parkeringsarealer, legeplads, gang- og have arealer skal den pågældende beboer omgående foretage den nødvendige oprensning og rengøring.

GÅRD, GANGE M.V.

På parkeringsarealer, legepladsen, have areal m.v. må intet hensættes eller henlægges uden bestyrelsens tilladelse og foreningen kan uden ansvar lade sådanne uberettiget anbragte genstande fjerne.

LEG OG BOLDSPIL

Leg eller ophold på legeplads, i gård eller anlæg skal ophøre ved mørkets frembrud (dog senest kl. 21).

Det er forbudt at tegne og male på ejendommens træ- eller murværk eller på anden måde beskadige ejendommen, dens inventar eller beplantning.

Børns leg med legetøj som f.eks. bue og pil, luftbøsser, salonrifler o.l. er meget farlige og må derfor ikke finde sted på boligafdelingens område.

MUSIK OG STØJ

Brug af mobiltelefon og andre lydgivere skal ske med hensyntagen til de øvrige beboere og må ikke finde sted i tidsrummet kl. 20 - kl. 07 medmindre de øvrige beboere i særlige tilfælde samtykker deri. Ved udendørs brug bedes beboerne, så vidt det er muligt, anvende høretelefoner.

Benyttelse af musikinstrumenter skal ligeledes ske med den nødvendige hensyntagen til de øvrige beboere og må ikke finde sted i tidsrummet kl. 20 - kl. 07 medmindre de øvrige beboere i særlige tilfælde samtykker deri.

Elektriske og mekaniske husholdningsmaskiner, der kan medføre støjgener, skal anbringes således at støjen dæmpes, så der ikke opstår støjgener for de øvrige beboere.

Brug af slagboremaskiner og andre boremaskiner samt støjende håndværktøj og haveredskaber må ske under hensyntagen til naboer og andre omkringboende og ikke finde sted i tidsrummet kl. 20 - kl. 07 og aldrig på nytårsdag, påskedag, pinsedag eller juledag.

PARKERING

Parkering af motorkøretøjer er ikke tilladt udenfor de afmærkede områder. Beboernes motorkøretøjer må kun anbringes på parkeringspladser, der er reserveret for det pågældende lejemål og hvor gældende leje betales.

SKILTNING

Skiltning må ikke finde sted uden bestyrelsens særlige tilladelse.

Navneskilte anbringes ved afdelingens foranstaltning.

BANKNING

Bankning af tæpper m.v. må kun finde sted ved eller på bankestativet.

UDLUFTNING

For at undgå em dannelse og deraf følgende ødelæggelse af træværk, tapet og maling skal beboerne sørge for en effektiv udluftning gennem vinduer og døre. Der bør også ske udluftning af indbyggede skabe og kælderrum.

Effektiv udluftning foretages ved kortvarigt (5-10 min.) at udlufte gennem vinduer og døre dagligt og helst flere gange om dagen.

Observerer beboerne indslag af regn eller sne eller andre beskadigelser på ejendommen eller dets inventar, skal anmeldelse straks finde sted til fællesdriftens mail: fd22@bdk.dk.

VINDUER OG DØRE

Alle døre, der er forsynet med dørlukkere, skal være lukkede og må ikke ved tvang (anbringelse af sten eller træstykker el. lign.) forsøges holdt åbne.

VANDHANER OG CISTERNER

Beboerne er ansvarlige for at holde vandhaner, radiatorventiler og ventiler i cisterner i forsvarlig stand.

I de tilfælde hvor de pågældende haner m.v. er slidt op, anmeldes dette til afdelingens tilsynsførende, der vil drage omsorg for udskiftning, der betales af afdelingen. Utætte haner og ventiler medfører dels merforbrug af vand, der betyder meromkostning, dels støjgener for de øvrige beboere.

ÆNDRING AF LEJLIGHEDEN

Afvigelser kan finde sted i henhold til reglement for Fri Råderet.

HAYER

Haverne skal være velholdte og ordentlige.

Hækkene mellem parcellerne klippes to gang om året. Højden må ikke overstige 180 cm.

Hækkene i forhaven ud mod Smakkegårdsvej og hækken i baghaven ud mod stien klippes på begge sider.

Haveaffald må ikke ligge i skæmmende bunker. Brug de opstillede containere. Afbrænding af affald eller anden form for bål i haverne er ikke tilladt.

Træer i haverne bør så vidt muligt ikke være placeret, så de skygger for andres haver og terrasser.

GANGAREALER/FORTOVE

Gangarealer og fortove skal fejles og holdes fri for ukrudt, ryddes for sne og gruses/saltes efter behov.

AFFALDSSORTERING

Affald skal sorteres efter kommunens anvisninger (se kalender: sab2.dk og kommunens regler:

llk.dk/ossnpt)

Der er anbragt en række affaldsbeholdere nord for vaskehuset og ved visse kældernedgange. Beholderne må ikke fyldes mere, end at de kan holdes lukkede.

FRAVÆR I LÆNGERE TID

Ved fravær i længere tid er det praktisk at underrette afdelingens tilsynsførende med angivelse af adresse m.v. for at sikre, at vi kan kontakte Dem. Afdelingen er ikke af den grund forpligtet til at holde opsyn med boligen.

Undgå nedrullede gardiner eller andre synlige tegn på, at boligen er ubeboet af hensyn til risikoen for indbrud m.v.

HJÆLP, RÅD OG VEJLEDNING

Personale fra fællesdriften er til rådighed for beboerne med råd og vejledning og er indstillet på at hjælpe beboerne, også dem, der påtaler eventuelle overtrædelser af foranstående regler eller andre vedtagne bestemmelser.

Tag det ikke ilde op, - det er en del af hans job og til gavn for alle beboerne.

- 0 -

Foreningen, sammen med afdelingsbestyrelsen og afdelingsmødet, gør sit til at skabe gode forhold i bebyggelsen. Beboerne ønsker pæne omgivelser og når vi forener alle gode kræfter og værner om ejendommen og dens arealer kan vi fortsat være glade og tilfredse i hverdagen.

Vedtaget på afdelingsmødet den xx september 2024.

.....
Stig Høst Formand

Forslag til afdelingsmødet den 5 september 2024 kl 19.00

Det blev på sidste års afdelingsmøde, under punkt 6 eventuelt, vedtaget at bestyrelsen og driften skulle udarbejde et samlet forslag til placering af affaldscontainere, mulig placering af evt. kommende el-ladestander.

Da det jo desværre nok er for naivt at tro at dette, nu hvor der er gået 1 år, er sket vil jeg gerne fremsætte et forslag om etablering af en el-lader på gavlen af vaskehus bygningen.

Containerne flyttes til de grønne havekasser og rest affaldscontaineren kunne (ifølge forslag fra Stefan) flyttes til mellem nr 29 og 31.

Der skiltes med en maksimal ladetid på 3 timer og at pladsen kun må anvendes til biler under opladning svarende til reglerne på mange offentlige ladesteder.

Der er ingen driftsudgifter forbundet med ladestanderen idet disse afholdes af brugerne og etablering udgiften kan afholdes af det tidligere afsatte beløb på kr. 10.000,00

Jeg vil gerne igen opfordre til at der stemmes ja til etableringen, for vi bør i fællesskab bringe vores beskedne bidrag til at redde verden fra de voldsomme klimaforandringer vi dagligt er vidner til i nyhedsudsendelserne.

Der er i øjeblikket mange tilbud om tilbud fra diverse ladestander leverandører så vi kan givetvis få nogle langt bedre priser end de nævnte kr. 10.000,00

Med venlig hilsen

Helge Marcussen

Smakkegårdsvej 27

2820 Gentofte

Forslag til afdelingsmødet i afd. 2 den 5. sep

Flere grønne affaldsspande til haveaffald + udskiftning af de grønne affaldsspande, som er gået i stykker.

Flere planter i de nye hække er gået ud. Kan de evt skiftes?

Jeg har haft syn af vinduer, men ikke af taget?

Mvh

Lise Holsøe, nr 35

Forslag 1

Nyt tag på den "store" carport.

Jeg foreslår, at der lægges nyt tag på den "store" carport, da taget er blevet delvist ødelagt efter nogle storme.

Det hele startede i februar 2023, hvor stormen "Otto" rev nogle tagplader af og løftede taget ud forankringen i den ene ende. Kurt fra bestyrelsen kom og tog nogle billeder til brug for forsikringen. Jeg hørte dog ikke mere til sagen. En efterfølgende storm rev nu flere tagplader af. Rygtet sagde nu, at carporten ikke var forsikret, men at "fællesdrift" ville udbedre skaden. Det blev så ikke til noget alligevel. Jeg hørte stadig ikke noget, men tænkte, at bestyrelsen nok kom op med noget på afdelingsmødet i august 2023. Det gjorde den så ikke, men det fremgår af referatet under eventuelt "Nogle beboere spurgte til vedligeholdelsen af carporte samt finansieringen af dette. Emnet vil blive drøftet på et kommende afdelingsmøde."

Det er så med stor undren, at jeg i maj 2024 modtager et brev fra Boligkontoret Danmark på vegne af Statsbanepersonalets Andels-Boligforening (åbenbart ikke vores egen afdeling). Det påstås i brevet, at carporten ikke er vedligeholdt, som den skal. Det varsles, at lejemålet vil blive opsagt, og carporten vil blive nedtaget, hvis vi ikke vedligeholder den. Det fremgår også, at afdelingen ikke vil bruge midler på opretning.

Jeg er vel også en del af afdelingen, men er ikke blevet spurgt?

Det hænger ikke rigtig sammen med aftalen fra afdelingsmødet i 2023.

Jeg mener ikke, at en stormskade kan komme ind under vedligeholdelse. Det må være udlejers ansvar.

Problemet er, som jeg ser det, opstået, da foreningen begyndte at tilbagekøbe nogle af carportpladserne. Her er det aldrig tydeligt blevet defineret, hvad det er foreningen køber og dens ansvar i forbindelse med at eje og udleje en carportplads. Derfor er vedligeholdelsesreglementet heller ikke blevet tilpasset de faktiske forhold.

Jeg finder det meget uheldigt, at bestyrelsen på intet tidspunkt kontakter mig personligt, men gemmer sig bag breve udsendt fra Boligkontoret.

I starten af juni 2024 møder jeg Stefan fra bestyrelsen, som medgiver, det er en uheldig sag. Der holdes møde med Stefan hvor Helge i nr. 27 og undertegnede deltager. Her drøfter vi bla. problematikken omkring ejerforholdene af de carportandele, som foreningen har tilbagekøbt. Vi drøfter også muligheden for at tilbagekalde ovennævnte brev fra maj 2024, hvis afdelingsmødet først skal afholdes efter fristens udløb. Stefan vil godt afsætte noget tid i en weekend, så vi kan få lagt nogle plader på.

Jeg er glad for, at der er kommet gang i en dialog for at få løst sagen.

Jeg hører imidlertid ikke noget fra Stefan og rykker for svar i starten af august 2024. Min konklusion på de svar jeg får er, at Stefan ikke har inddraget de andre bestyrelsesmedlemmer for at komme frem til en konstruktiv løsning.

Så tilbage til start.

Jeg bryder mig ikke om, at der ikke er ens regler for alle, der lejer en carport eller garage.

Et nyt tag vil koste omkring kr. 60.000 jf. et tilbud fra oktober 2023.

Udgiften kan delvist finansieres med midler, der tidligere har været afsat på kr. 10.000 til en ekstra carport, der dog aldrig blev opført, samt midler fra indbetalt leje af carporte og garager, som pt. udgør ca.kr. 6.000 og efter indbetaling af restancer kan opjusteres til ca. kr. 10.000.

Jeg håber så, at der kan flyttes rundt på nogle af vores driftskonti for at finde det resterende beløb.

Lejen for carporte og garager sættes op, så finansieringen hurtigere kan tilbagebetales og driften hvile i sig selv.

Hvis f.eks lejen for de 6 carporte alene sættes op fra kr. 40 til kr. 80 pr. måned, vil det det resterende beløb være indbetalt i løbet af ca 7 år.

Forslag 2

Foreningen overtager fremtidig drift og vedligeholdelse af carporten. Vedligeholdelsesreglementet punkt 21 ændres til "Foreningen står for vedligeholdelse af carporte, p-pladser og garager.

Forslaget har tidligere været bragt op, men jeg kan ikke finde ud af, hvorfor det ikke blev vedtaget.

Med et nyt tag på carporten vil udgift til vedligeholdelse være minimal flere år frem.

Forslag 3

Lejen for carporte ændres fra kr. 40 til kr. 80 pr. måned.

Lejen for garager ændres fra kr. 175 til kr. 225.

Venlig hilsen

Bo Bennetzen
Smakkegårdsvej 25

Som aftalt hermed forslag til beboermødet den 05-09-24.

Udskiftning af havelåger.

Havelågerne er flere steder i dårlig stand og trænger til udskiftning.

Vi foreslår at der sættes penge af til udskiftningen af disse.

Økonomi:

1. Vi kan udskifte dem løbende.
2. Indhente tilbud og få udskiftet dem der trænger til at blive udskiftet.

Vi foreslår at der bliver afsat 30.000 kr. til dette.

M.v.h.

Afdelingsbestyrelsen.